

# إنجازات

مديرية التنظيم والإدارة

بمحافظة البحر الأحمر

وفقاً لخطة العمل ٢٠١٨ م

من يناير ٢٠١٨ م إلى نوفمبر ٢٠١٨ م

## أولاً : في مجال الخدمة المدنية

- \* تم بحث الشكاوي والأستفسارات الخاصة ( تسوية حالات - حافز أثابة - ضم مدد خدمة عسكرية - تنفيذ أحكام ) للجهات الإدارية بدائرة المحافظة لعدد ( ٣٢٦ ) شكوي وأستفسار .
- \* تم إعداد مذكرات للعرض على السيد/ المحافظ في مجالات ( الندب - النقل - الاجازات - إنهاء الخدمة - الترخيص بالعمل في غير أوقات العمل الرسمية - رخص قياده ٠٠٠٠٠٠ إلخ لعدد ( ٣٨١٧ ) .
- \* تم مراجعة القرارات الإدارية الواردة من الجهات الإدارية للتأكد من صحة تلك القرارات وسلامة تطبيقها
- \* تم مراجعة ( ٢٥ ) محضر من محاضر لجان الموارد البشرية للجهات الإدارية ( القوي العاملة - الإسكان - الشئون الاجتماعية - التربية والتعليم - التموين - الصحة - الديوان العام ) .
- \* التأكد من تطبيق القوانين والقرارات التي تحكم شئون الخدمة المدنية ووحدة المعاملة بين العاملين في مختلف الجهات الإدارية .
- \* عقد ندوات دورية مع مديري شئون العاملين بالجهات الإدارية بالمحافظة ( تم ) .
- \* تقديم المعونة الفنية لمسئولي شئون العاملين في مجال الخدمة المدنية .

## ثانياً : في مجال التفتيش

- \* تم إجراء التفتيش الدوري علي الجهة الإدارية ( مديرية القوي العاملة - الإسكان - الصحة - الشئون الاجتماعية ) .
- \* تم إجراء تفتيش مفاجئ علي الجهة الإدارية ( مديرية الشئون الاجتماعية - الزراعة - الإسكان - الصحة - الشباب والرياضة ) .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال التفتيش .

## ثالثاً : في مجال التنظيم والترتيب وموازنة الوظائف

- \* تم أعداد عدد ( ٣١٥ ) دراسة لإعادة تعيين بعض العاملين بمديريات ( الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان ) .
- \* تم أعداد الدراسات الخاصة لتمويل بعض وظائف المكلفين بمديرية الشئون الصحية لعدد ( ٥٢١ ) مكلف .
- \* تم أعداد دراسة لتنفيذ الأحكام القضائية الصادرة لصالح بعض العاملين بمديريات ( الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان ) .
- \* تم أعداد دراسة لجميع طلبات العاملين المقترح نقلهم من والي الجهات الإدارية المختلفة لعدد ( ٢١٨ ) حالة لمديريات ( الديوان العام - التربية والتعليم - التموين - الطب البيطري - الزراعة - القوي العاملة - الشئون الاجتماعية - الصحة - الشباب والرياضة - الإسكان ) .
- \* تم أعداد ندوة لأعداد مشروعات الموازنة للديوان العام ومديريات الخدمات بالمحافظة لمشروع الموازنة عن العام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م .
- \* تم مراجعة نموذج رقم ( ٥ ) أستمارة موازنة الوظائف عن الحالة في: ٠١/٠١/٢٠١٨ م للديوان العام ومديريات الخدمات بالمحافظة .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال التنظيم والترتيب وموازنة الوظائف .

## رابعاً : في مجال التطوير وتقييم الأداء

- \* تم متابعة تنفيذ الكتب الدورية الصادرة من الجهاز والتوجيهات الصادرة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة في شأن تقييم أداء بعض مديريات الخدمات .
- \* تم اعداد دليل أرشادي لأجراءات العمل الداخلية لمديرية الشئون الاجتماعية .
- \* تم أعداد دراسة تبسيط إجراءات خدمة طلب التحويل بين المدارس الرسمية بناء علي طلب الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ( ادارة التطوير ) .
- \* تم مخاطبة الإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز بشأن بيانات عن مديرية الطب البيطري بخصوص أستكمال موضوع تعيين ( ٤٠٠٠ ) طبيب بيطري بالجهاز الإداري للدولة .
- \* تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية الشباب والرياضة .
- \* تم العرض علي السيد المحافظ بشأن تعديل عدد ( ٧ ) نماذج خدمات جماهيرية بقطاع الزراعة واستصلاح الأراضي تقدم من خلال مديريات الزراعة الواردة من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ( الإدارة المركزية لسياسات التطوير وتقييم الأداء ) وتم أخطار مديرية الزراعة للعمل بهذه النماذج .
- \* تم مخاطبة مديرية التربية والتعليم بالملاحظات والتوصيات الواردة من الإدارة المركزية لسياسات التطوير وتقييم الأداء بالجهاز الخاصة بدراسة تبسيط إجراءات خدمة طلب التحويل من المدارس الرسمية .
- \* تم مخاطبة الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة بشأن دراسة عن خدمة ( ذبح الحيوانات والكشف علي اللحوم بالمجازر ) .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال التطوير وتقييم الاداء .

## خامساً : في مجال تخطيط القوي العاملة

- \* تم الإعلان عن شغل وظيفة مدير عام الإدارة العامة لشئون البيئة بالديوان العام .
- \* جاري العمل في إجراءات الإعلان عن شغل وظيفة مدير عام الإدارة العامة لشئون البيئة بالديوان العام ( جاري ) .
- \* تم الانتهاء من دراستي المقررات الوظيفية وحجم العمل ومعدلات الأداء لكل من مديرتي ( الأسكان والمرافق - التموين والتجارة ) وتم إرسالهم للإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز .
- \* تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية الشباب والرياضة وتم إرسالها للإدارة المركزية لتخطيط القوي العاملة بالجهاز .
- \* تم أعداد دراسة معدلات الأداء والمقررات الوظيفية لمديرية التموين والتجارة .
- \* تم الرد علي طلبات المواطنين الخاصة بفرص العمل .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الادارية في مجال تخطيط القوي العاملة .

## سادساً : في مجال المعلومات

- \* جاري اعداد نشرة المعلومات الربع سنوية عن شهر ديسمبر ٢٠١٨ ( جاري ) .
- \* تم اعداد نشرة المعلومات الربع سنوية عن شهر مارس / يونيو / سبتمبر ٢٠١٨ ( تم ) .
- \* ١- متابعة تحديث البيانات بالنسبة لقاعدة العمالة والأجور مع المختصين بمديريات الخدمات والديوان العام حسب نموذج رقم ( ٥ ) . \*\* وتم عمل ندوة للمختصين بالجهات بذلك وبصفة دورية حتي تاريخه .
- \* تم متابعة أستيفاء البيانات الخاصة بنموذج ( ٥ ) مع الجهات الادارية ومراجعتها لعمل الدراسات المطلوبة منها لأدراجها بالنشرات الدورية الربع سنوية .
- \* ٢- تدقيق مراجعة قاعدة بيانات العمالة والأجور مع المديريات علي الأنترنت ( التربية والتعليم - الشئون الصحية ) مع تفعيل لجنة مستمرة لتعديل تلك البيانات يوميا .
- \* تم إرسال بيانات الجهات بالعناوين وعدد العاملين بالمحافظة لشئون المديريات .

- \* تم أستيفاء بيانات العمالة المؤقتة من الديوان العام ومديرية الصحة وأرسالها للجهاز علي أسطوانة مدمجة ( CD ) .
- \* تم أستيفاء بيانات العاملين الحاصلين علي أجازات بدون أجر من الجهات بالمحافظة وأرسلت للجهاز علي أسطوانة مدمجة ( CD ) ومن خلال الأميل .
- \* تم متابعة تحديث بيانات القيادات بالجهات الادارية بالمحافظة وتم إرسالها للجهاز في فبراير وأبريل ٢٠١٨ م .
- \* تم إرسال بيانات السادة العاملين المحليين للمعاش المبكر بمديريات الخدمات بالمحافظة أولاً بأول حسب مايرد من الجهات للجهاز .
- \* صيانة أجهزة الحاسب الألي بالمديرية لعدد ( ٤٥ ) جهاز ( تم ) .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال المعلومات .

### سابعاً : في مجال البحوث

- \* حسب ما يرد من الإدارة المركزية للبحوث بالجهاز المركزي للتنظيم والأدارة .

### ثامناً : في مجال التدريب

- \* تم تنفيذ برامج المرحلة الأولى من الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والأدارة للعام المالي ٢٠١٧ / ٢٠١٨ م .
- \* تم موافاة مديرية الشؤون الاجتماعية بموافقة الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة علي صرف تكاليف المرحلة الأولى من خطتها التدريبية للعام المالي ٢٠١٧ / ٢٠١٨ م .
- \* تم تجميع ومراجعة بيانات مسنولي التدريب ومديري المديريات بالجهات الادارية بالمحافظة وأرسلت للجهاز .
- \* تم نشر الخطة التدريبية لمركز أعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة ( الجدول الزمني لشهري سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٨ م ) علي الجهات الادارية بالمحافظة لجمع الترشيحات عليها .
- \* تم نشر برامج مركز أعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة عن شهري نوفمبر وديسمبر ٢٠١٨ م علي الجهات الادارية بالمحافظة وتم إرسال الترشيحات الواردة اليها الي المركز .
- \* تم موافاة مركز اعداد القادة للقطاع الحكومي بالقاهرة بترشيحات الجهات الادارية بالمحافظة علي البرامج التي ينفذها المركز خلال شهري سبتمبر وأكتوبر ٢٠١٨ م .
- \* تم نشر كتاب دوري الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة رقم ( ٥ ) لسنة ٢٠١٨ م علي كافة الجهات الادارية بالمحافظة .
- \* تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لمديرية التربية والتعليم للعام المالي ٢٠١٨ / ٢٠١٩ م وأرسلت الي الجهاز المركزي للتنظيم والأدارة .
- \* تم أعداد مشروع الخطة التدريبية لمديرية التنظيم والأدارة للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وتم أعتماده من السيد/ المحافظ وأرسل للجهاز .
- \* تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لديوان عام المحافظة للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وأرسلت الي الجهاز .
- \* تم مراجعة مشروع الخطة التدريبية لمديرية الشؤون الاجتماعية للعام المالي ٢٠١٩ / ٢٠٢٠ م وأرسلت الي الجهاز .
- \* تقديم المعونة الفنية للجهات الإدارية في مجال التدريب .